

Kokkuvõte koolituse tellijaga kohtumisest

Ettevõtte	Koolitaja
Ettevõtet esindas(id) – nimed, ametid	Kohtumise aeg ja koht
Kohtumise eesmärk Ettevõtte arenguvajaduse täpsustamine	

Arutelu teemad

Milline on töötajate ja/või ettevõtte arenguvajadus? Arendatavate sihtgrupp?

Arenguteenuselt oodatav tulemus?

Mis näitab tulemust?

Millist muutust oodatakse inimeste käitumises?

Muutus inimeste hoiakutes, teadmiste või oskuste tasemes?

Milliseid organisatsiooni eesmärke peab arenguteenus aitama saavutada?

Tellija ootused (s.h. emotsionaalsed) arengupartnerile?

Kui palju aega on valmis panustama arendatavad?

Kui palju aega on valmis panustama juhid?

**Milline on organisatsioonisisene otsustusprotsess arenguteenuse sisseostmisel?
Kes otsustavad (nimi, amet)?**

Muu asjakohane info...

Kokku lepitud tegevused:	Tähtaeg:
---------------------------------	-----------------

Kokkuvõtte koostas:

Kuupäev: